



ДО ВМР
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ВІННИЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ПАЛАЦ ДІТЕЙ ТА
ЮНАЦТВА ІМЕНІ ЛЯЛІ РАТУШНОЇ»
(КЗ «ВМ ПДЮ ІМ. Л. РАТУШНОЇ»)

КОД ЄДРПОУ 217280007

НАКАЗ

03.09.2025

Вінниця

№ 74

Про організацію роботи
щодо запобігання насильству та
унеможливлення жорстокого
поводження з дітьми

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поведіння з дітьми», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», наказу департаменту освіти Вінницької міської ради від 20.08.2025 р. № 330 «Про організацію роботи щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поведіння з дітьми у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади» з метою забезпечення створення безпечного освітнього середовища у закладах освіти

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поведінню з дітьми з урахуванням Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми, що додається.
2. Запровадити у закладі форму первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини, форму реєстрації внутрішнього інциденту, форму анкети анонімного опитування для дітей, затвердженими Постановою КМУ від 4 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми», що додаються.
3. Заступнику директора з господарської роботи Малюті І. М. та завідувачам відділів Левенко Н. І., Блащук Л.А., Остапенко Г.В., Грушку В.В.

проводити початкове та періодичне (не рідше 1 разу на рік) інформування працівників, які контактують з дітьми, про захист дітей від усіх форм насильства згідно з зразком затвердженого наказом департаменту освіти Вінницької міської ради від 20.08.2025 р. № 330 «Про організацію роботи щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади», що додається.

Постійно

4. Затвердити склад комісії з виявлення фактів булінгу та реагування на них у складі:
 - Матусяк І. М., директора закладу – голови комісії;
 - Стецюри О. П., заступника директора з виховної роботи – заступника голови комісії;
 - Блащук Л.А., голови комісії з вирішення конфліктних ситуацій;
 - Марценюк Л. Є., начальника відділу захисту прав дітей служби у справах дітей Вінницької міської ради (за домовленістю);
 - Пилипчук І. В., психолога закладу;
 - керівника гуртка, у якому виявлено факт булінгу (за потребою).
5. Членам постійно діючої комісії діяти відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», а також згідно з Процедурою подання та розгляду заяв (Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, розділ 6.).
6. Затвердити План заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, що додається.
7. Затвердити Правила поведінки здобувачів освіти у КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної», що додаються.
8. Заступнику директора з виховної роботи Стецюрі О.П.:
 - 8.1. Ознайомити працівників закладу із Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, з Правилами поведінки здобувачів освіти у КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної» на загальних зборах колективу.

9 вересня 2025 року
 - 8.2. Забезпечити виконання заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми згідно з Планом заходів.

Протягом навчального року
 - 8.3. Оприлюднити Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, План заходів та Правила поведінки здобувачів освіти у КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної» на веб-сайті закладу.

До 15 вересня 2025 р.
9. Працівникам закладу у випадку виявлення або отримання повідомлення про факт насильства та жорстокого поводження з дітьми невідкладно повідомити про це адміністрацію закладу та діяти згідно з Положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми.

10.Психологу закладу Пилипчук І.В.:

10.1. Здійснювати просвітницьку, профілактичну та діагностичну роботу щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

Протягом навчального року

10.2. Проводити просвітницьку роботу з працівниками та батьками вихованців щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.

Протягом навчального року

10.3. У випадках виявлення дітей, які постраждали від насильства, жорстокості, цькування, проводити з ними корекційну роботу та невідкладно повідомляти адміністрацію закладу.

Протягом навчального року

10.4. Провести анонімне опитування вихованців закладу щодо безпечного перебування у закладі.

11.Контроль за виконання даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Стецюру О.П.

Директор

Ірина МАТУСЯК

З наказом ознайомлені:

_____._____.2025р.	Оксана СТЕЦЮРА
_____._____.2025р.	Ігор МАЛЮТА
_____._____.2025р.	Володимир ГРУШКО
_____._____.2025 р.	Лариса БЛАЩУК
_____._____.2025 р.	Наталія ЛЕВЕНКО
_____._____.2025 р.	Галина ОСТАПЕНКО
_____._____.2025 р.	Ірина ПИЛИПЧУК

ТИПОВА ФОРМА
первинного повідомлення про підозру
на випадок насильства щодо дитини

(найменування закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об'єднань, інших громадських об'єднань, що є суб'єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми)

Дата події або виявлення: _____ 20____ р.

1. Інформація про дитину:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

вік дитини: _____

соціальний статус (за потреби):

☐ дитина з інвалідністю;

☐ дитина-сирота;

☐ дитина, позбавлена батьківського піклування;

☐ інше: _____.

2. Інформація про особу, яка повідомляє:

прізвище _____

ім'я _____

по батькові (за наявності): _____

найменування посади: _____

контактний номер телефону: _____.

Опис ситуації: _____

(зазначити максимально докладно, що сталося, коли, де, хто був присутній)

_____.

3. Інформація про ознаки насильства/поведінку дитини:

☐ тілесні ушкодження;

- ☐ страх, уникання контакту;
- ☐ розповіді про образи/тиск;
- ☐ інше: _____.

4. Інформація про вжиті заходи (на момент заповнення):

- ☐ поінформовано відповідальну особу закладу;
- ☐ поінформовано батьків/інших законних представників;
- ☐ поінформовано службу у справах дітей;
- ☐ поінформовано уповноважений підрозділ органів Національної поліції;
- ☐ інше: _____.

(підпис особи, яка заповнює
первинне повідомлення)

(дата)

Відповідно до Типової програми
затвердженої постановою
Кабінету Міністрів України
від 04.06.2025 р. № 658

ТИПОВА ФОРМА
реєстрації внутрішнього інциденту (журналу безпеки)

Порядковий номер	Інформація про спосіб отримання повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини (звернення (повідомлення): усне/письмове)	Прізвище, ім'я дитини	Тип ситуації*	Заходи реагування	Результат**	Підпис відповідальної особи

ТИПОВА АНКЕТА
анонімного опитування для дітей*

1. Чи почувався (почувалася) ти в безпеці під час перебування у закладі?

- ☐ так, завжди;
- ☐ інколи;
- ☐ ні.

2. Як до тебе ставилися дорослі?

- ☐ з повагою;
- ☐ байдуже;
- ☐ іноді грубо або несправедливо.

3. Чи були випадки, коли хтось із працівників (закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжних центрів, дитячих та молодіжних громадських об'єднань, інших громадських об'єднань, що є суб'єктами молодіжної роботи, які контактують з дітьми), інших залучених фахівців або дітей тебе лякав, ображав або погрожував?

- ☐ так;
- ☐ ні.

4. Чи знаєш ти, до кого можна звернутися за допомогою?

- ☐ так;
- ☐ ні.

5. Що б ти хотів (хотіла) покращити для того, щоб було безпечніше?
(відкрите поле)

*Анкета заповнюється дітьми у доступному форматі.

***Зразок фіксації проведеного інформування
щодо захисту дітей від усіх форм насильства
в особовій справі працівника, який контактує з дітьми***

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)

поінформований/поінформована про захист дітей від усіх форм насильства, у тому числі домашнього насильства, експлуатації, найгірших форм дитячої праці, інших проявів жорстокого поводження з дітьми, про ознаки (індикатори) різних форм насильства та жорстокого поводження з дітьми, порядок взаємодії суб'єктів з метою реагування на такі випадки та організації надання дитині необхідної допомоги, дії та заходи щодо надання дитині екстреної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства її життю та здоров'ю.

(дата)

(підпис)

Правила поведінки здобувачів освіти у КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної»

I. Загальні положення

1.1. Правила поведінки вихованців, учнів і слухачів закладу позашкільної освіти регламентуються Конституцією України, Законом України «Про освіту», Законом України «Про позашкільну освіту», Статутом закладу, правилами внутрішнього розпорядку.

1.2. Дані Правила для вихованців КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва ім. Л. Ратушної» встановлюють норми поведінки в закладі освіти та на його території.

1.3. Ці Правила розповсюджуються на всіх вихованців закладу і є дієвими на всій території закладу.

1.4. Вихованці гуртків та спортивних секцій мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності в закладі позашкільної освіти;
- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях закладу;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою закладу;
- участь у різних видах навчально-виховної та масової роботи;
- представлення в органах громадського самоврядування закладу;
- вільне вираження поглядів та переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їхні права, принижують честь і гідність;
- у коректній формі відстоювати свій погляд та переконання при обговоренні різних суперечливих і неоднозначних питань;
- на творчий підхід до вирішення навчальних питань та самостійний вибір виду діяльності.

1.5. Вихованці гуртків та спортивних секцій зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками згідно з затвердженими навчальними програмами гуртків та спортивних секцій;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися морально-етичних норм та правил співдружності;

- дотримуватися порядку перебування в закладі, дисциплінарних правил та санітарно-гігієнічних вимог;
- знати та виконувати правила безпеки життєдіяльності;
- дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- діяти на благо закладу освіти, сприяти підвищенню позитивного іміджу закладу;
- бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, Правил внутрішнього розпорядку закладу.

II. Загальні правила поведінки в закладі

Вихованцям закладу:

- 2.1. Приходити на заняття за 10-15 хвилин до початку занять, чистими і охайними та мати з собою все необхідне для заняття приладдя.
- 2.2. Систематично відвідувати заняття відповідно до затвердженого розкладу. Про відсутність на занятті повідомити педагога особисто або письмовим повідомленням батьків.
- 2.3. Залишати територію закладу можна лише з дозволу педагога.
- 2.4. Верхній одяг здавати в гардероб (графік роботи гардеробу з 15.10 по 15.04), не залишати в кишенях коштовні речі (мобільні телефони, гроші тощо).
- 2.5. Адміністрація закладу не несе відповідальності за збереження забутих, загублених чи залишених без нагляду речей.
- 2.6. До навчального кабінету заходити лише з дозволу керівника та у змінному взутті (на першому поверсі є шафи для взуття).
- 2.7. В умовах карантину необхідно дотримуватися санітарно-епідеміологічних умов: наявність маски (діти віком від 12 років), дотримання дистанції, використання дезінфікуючих засобів.
- 2.8. Дотримуватись дисципліни в місцях загального користування:
 - не можна бігати, кричати, самостійно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях чи виглядати у відкриті вікна, вилазити на дерева, огорожу та переміщатися по газонах та квіткових клумбах;
 - забороняється штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу, залякувати і знущатися з інших відвідувачів закладу;
 - забороняється вживання непристойних виразів і жестів.
- 2.9. Під час перерв вихованці можуть вільно переміщатися по закладу, окрім тих місць, де заборонено знаходитися в цілях безпеки (горище, підсобні приміщення та господарча територія).
- 2.10. Бути охайними та дотримувати санітарно-гігієнічних вимог у місцях загального користування (туалетні кімнати, роздягальні, душові кабінети).
- 2.11. При знаходженні невідомих предметів ні в якому разі не можна їх чіпати. Необхідно розказати про них керівнику гуртка або ж черговому працівнику, який знаходиться на першому поверсі.
- 2.12. У випадку, коли вихованець гуртка став свідком будь-якого виду насильства, необхідно повідомити про це батьків, керівника гуртка, адміністрацію закладу.

- 2.13. Категорично забороняється на території закладу тютюнопаління, розпивання спиртних напоїв та вживання наркотичних речовин. Приносити та використовувати з будь-якою метою і будь-яким способом вибухові, вогненебезпечні речовини та пристрої.
- 2.14. Заборонено у приміщенні закладу їздити на самокатах, роликах, скейдбордах, велосипедах тощо. Самокати, велосипеди залишати на спеціально обладнаному для паркування місці.
- 2.15. Під час занять у гуртках та спортивних секціях мобільні телефони використовувати виключно в навчальних цілях.
- 2.16. Під час заняття не можна шуміти, відволікатися самому і відволікати інших вихованців розмовами, іграми, іншими справами, що не стосуються виконання поставлених керівником завдань.
- 2.17. При виявленні під час занять обладнання, інструментів, приладів, які вийшли з ладу, необхідно терміново попередити про це керівника гуртка.

Батькам:

- 2.18. Дітей молодшого шкільного віку необхідно зустрічати на I поверсі закладу. В умовах карантину очікування дітей здійснюється за межами закладу.
- 2.19. Верхній одяг дітей здавати в гардероб.
- 2.20. Відвідувати відкриті заняття для батьків в гуртках та спортивних секцій, творчі звіти колективів у визначені педагогами дні (при наявності змінного взуття, засобів індивідуального захисту).
- 2.21. Дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку, санітарно-гігієнічних вимог закладу.

III. Правила поведінки в актовій залі:

- 3.1. Забороняється вихованцям та відвідувачам закладу заходити до актової зали у верхньому одязі, з їжею та напоями.
- 3.2. Місця в актовій залі займати спокійно, не заважаючи оточуючим. Якщо під час заходу довелось будь-кого потурбувати, варто вибачитись. Проходити на своє місце в ряду необхідно повернувшись обличчям до тих глядачів, які вже сидять.
- 3.3. Під час заходу не можна галасувати, створювати ситуації, що заважають проведенню заходу та загрожують життю й здоров'ю присутніх.
- 3.4. Під час заходу забороняється користуватися мобільним телефоном (мобільні телефони повинні бути вимкненні або переведені в режим «без звуку»).
- 3.5. Вказівки керівників гуртків та організаторів заходу є обов'язковими до беззаперечного виконання.
- 3.6. Гуртківець має право самотійно виходити з актової зали тільки з дозволу керівника гуртка після закінчення виступу або логічно-завершеної частини заходу.

IV. Правила поведінки в спортивній залі та на стадіоні:

- 4.1. Навчально-тренувальні заняття на стадіоні та спортивній залі проводяться для дітей та юнацтва віком від 5 до 18 років відповідно до затвердженого графіку роботи, розкладу занять та плану проведення масових заходів.

- 4.2. Заходити на територію спортивного комплексу учасники освітнього процесу можуть тільки в присутності тренера або уповноваженої особи в спортивні форми та взутті. Забороняється самовільне проникнення на територію спортивного комплексу.
- 4.3. Забороняється виходити на стадіон в бутах з металевими шипами.
- 4.4. Забороняється проносити на територію спортивного комплексу продукти харчування, алкогольні напої та напої у скляному посуді, колючі та ріжучі предмети, димові шашки, піротехнічні засоби, барвники та фарби.
- 4.5. Забороняється шкодити майно та обладнання спортивного комплексу, наносити вандалські написи.
- 4.6. Вболівальникам забороняється:
 - виходити на футбольне поле, до місць розташування команд;
 - підніматися на огорожі, несучі конструкції, покрівлю приміщень та розміщувати на огорожі сторонні предмети та речі;
 - знаходитися на території спортивного комплексу в стані алкогольного та наркотичного сп'яніння;
 - курити на території спортивного комплексу.
- 4.7. Забороняється вигулювати собак, їздити на велосипедах, самокатах та інших транспортних засобах.
- 4.8. Забороняється створювати конфліктні ситуації, допускати образливі вирази, хуліганські дії на адресу других осіб.

V. Правила поведінки в басейні

- 5.1. Своєчасно придбати абонемент для відвідування плавального басейну та при потребі продовжувати строк його дії. Передавати абонемент іншій особі забороняється.
- 5.2. Відвідувати басейн згідно з розкладом занять.
- 5.3. При відвідуванні басейну мати при собі мило, мочалку, рушник, установлений купальний костюм та змінне взуття.
- 5.4. Не можна приносити з собою маски, ласты, дихальні трубки та інше спорядження для підводного плавання.
- 5.5. У приміщення басейну заходити за командою тренера, у змінному взутті. Абонемент залишати на прохідній.
- 5.6. Ретельно митися під душем з милом і мочалкою, попередньо знявши купальний костюм, по закінченню закрити душ. Заборонено користуватися миючими засобами в скляній упаковці.
- 5.7. Входити у воду і виходити з води можна тільки за командою керівника гуртка та спортивної секції, займатися на відведеній доріжці.
- 5.8. Заборонено сидати на розподільні доріжки, плавальні дошки, голосно кричати, пустувати, бігати по басейну, стрибати у воду без дозволу керівника, без потреби кликати на допомогу.
- 5.9. Підніматися на стартову тумбочку, запливати на глибину можна лише з дозволу керівника.
- 5.10. Бережливо ставитись до спортивного інвентаря, обладнання та майна.
- 5.11. Після закінчення занять (не пізніше ніж через 15 хв.) залишити душові та роздягальні басейну.

- 5.12. Потрібно чітко виконувати всі розпорядження керівників гуртків та адміністрації басейну.

VI. Правила поведінки в стрілецькому тирі:

- 6.1. Правила поведінки у стрілецькому тирі поширюються на всіх учасників освітнього процесу.
- 6.2. Стороннім особам вхід до стрілецького тиру заборонено.
- 6.3. На заняття вихованці допускаються на підставі заяви батьків, медичної довідки та виданої перепустки.
- 6.4. На заняття заходити без запізнення, організовано, за викликом керівника гуртка.
- 6.5. При вході/виході у приміщення стрілецького тиру вихованці повинні здати/отримати перепустку.
- 6.6. Неухильно дотримуватися інструкції з техніки безпеки при поводженні зі зброєю.
- 6.7. Виконувати розпорядження керівників секцій та завідувача стрілецького тиру.
- 6.8. Перебувати в стрілецьких галереях, користуватися зброєю можна лише з дозволу керівника гуртка.
- 6.9. При знаходженні людей на лінії стрільби не можна наближатися і торкатися столів зі зброєю.
- 6.10. Заборонено переносити зброю з однієї галереї до іншої без дозволу керівника секції.
- 6.11. Гуртківці зобов'язані дотримуватися дисципліни (не можна кричати, голосно розмовляти, бігати, ходити по брустверу та стрибати з нього).
- 6.12. Дотримуватися чистоти та бережно ставитися до майна тиру.
- 6.13. Батьки на заняття допускаються лише з дозволу завідувача стрілецького тиру.
- 6.14. Заборонено приносити їжу та напої (окрім питної води).
- 6.15. Після закінчення заняття вихованець зобов'язаний перевірити зброю (зброя має бути розряджена) та здати її керівнику секції.
- 6.16. Залишати тир можна тільки з дозволу керівника спортивної секції.

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом директора закладу
від 03.09.2025 р. № 74

**План заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого
поводження з дітьми
на 2025-2026 навчальний рік**

№ з\п	Захід	Цільова аудиторія	Термін проведення	Відповідальні
1.	Постійно діючий консультативний пункт	Гуртківці, батьки, педагоги	постійно	Пилипчук І. В.
2.	Розробка методичних рекомендацій щодо проведення превентивних виховних заходів	Відділ інформаційно-методичної роботи, педагоги	Березень - квітень	Очеретна Л. П. Методисти
3.	Створення комісії з питань розгляду випадків булінгу	Адміністрація, педагоги закладу	Вересень	Матусяк І. М.
Робота психолога закладу				
1.	Розробка рекомендацій для батьків щодо унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми	Батьки	Жовтень, грудень, лютий, квітень	Пилипчук І. В.
2.	Заняття з елементами тренінгу «Маски емоцій»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Вересень	Пилипчук І.В.
3.	Тренінгове заняття для педагогічних працівників закладу «Крок до толерантності»	Педагогічні працівники закладу	Жовтень	Пилипчук І. В.
4.	Заняття з елементами тренінгу «Що робити з гнівом» Ігрові прийоми»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Березень	Пилипчук І. В.
5.	Психолого-педагогічне дослідження «Визначення рівнів згуртованості дитячих об'єднань та прагнення до співпраці з педагогами»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Жовтень	Пилипчук І. В.

6.	Інтерактивна бесіда «Толерантність у моїй долоні»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Листопад	Пилипчук І. В.
7.	Заняття з елементами тренінгу «Конфлікт: Прості способи розв'язання суперечок»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Грудень	Пилипчук І. В.
8.	Інтерактивна бесіда «Стоп! Булінг!»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Січень	Пилипчук І.В.
9.	Заняття з елементами тренінгу «Безпечне середовище: ми проти насильства»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Січень	Пилипчук І.В.
10.	Бесіда-дискусія «Стрес і як його подолати» (здоров'язберігаючий вектор)	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Лютий	Пилипчук І.В.
11.	Бесіда-дискусія «Будуємо фундамент особистих кордонів» (соціально-громадський вектор)	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Лютий	Пилипчук І.В.
12.	Заняття з елементами тренінгу «Стоп! Булінг: Як підтримати друга, що став жертвою булінгу»	Вихованці дитячих об'єднань закладу	Березень	Пилипчук І.В.
Робота клубу шкільних омбудсменів «Бумеранг»				
1.	Навчально-практичного засідання правового клубу «Бумеранг» на тему «Права дитини – знай, поважай, захищай!» (соціально-громадський вектор)	Учасники клубу Шкільні омбудсмени	Вересень	Стецюра О.П.
2.	Конкурсу ініціатив «Шкільний омбудсмен змінює ...» у рамках діяльності правового клубу «Бумеранг»	Учасники клубу Шкільні омбудсмени	30.09.- 30.11.	Стецюра О.П.
3.	Інформаційно-правова акція «Я знаю свої права та обов'язки» у рамках діяльності клубу шкільних омбудсменів «Бумеранг»	Учасники клубу Шкільні омбудсмени, учні ЗЗСО	11.09.- 30.09.	Стецюра О.П.

		Вихованці закладу		
4.	Навчально-практичне засідання правового клубу «Бумеранг» на тему «Дискримінація: розпізнай, протидій, зупини»	Учасники клубу Шкільні омбудсмени	14.10.	Стецюра О.П.
5.	Тренінги для шкільних омбудсменів	Учасники клубу Шкільні омбудсмени	27.10.- 29.10.	Стецюра О.П.
6.	Відеохвилинки толерантності «Ти не такий/така як я, але...»	Учасники клубу Шкільні омбудсмени,	03.11.- 14.11.	Стецюра О.П.
7.	Виставка малюнків «Відкрий серце для добра»	Учасники клубу Вихованці закладу	03.11.- 14.11.	Стецюра О.П.
8.	Інформаційно-просвітницька акція «СТОП насильству – обирай життя без страху» у рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства»	Учасники клубу Шкільні омбудсмени, вихованці закладу	25.11.- 10.12.	Стецюра О.П.
9.	Навчально-практичне засідання клубу шкільних омбудсменів «Бумеранг» на тему «Булінг: мовчати не можна – діяти!»	Учасники клубу	Січень	Стецюра О.П.
10.	Правові дебати у рамках діяльності клубу шкільних омбудсменів «Бумеранг»	Учасники клубу	Лютий	Стецюра О.П.
11.	Правовий квест «Права людини: виклик сучасності» у рамках діяльності шкільних омбудсменів «Бумеранг»;	Учасники клубу	Квітень	Стецюра О.П.
Робота в гуртках та дитячих об'єднаннях				
1.	Година спілкування «Толерантність, як запорука людяності»	Вихованці дитячих об'єднань	10.11.	Куткович О. М. Малєєва Л. М. Осінська-Семко Л. Р.
2.	Інтерактивна бесіда «Толерантність у моїй долоні»	Вихованці дитячих об'єднань	До 14.11.	Пилипчук І. В. Блащук Л. А.
			18.11.	Лисак М. В.

3.	Відеочелендж «Мені приємно тобі сказати...» у театрі моди «Оksamит»	Вихованці дитячих об'єднань	15.11.	Макарчук І.І.
4.	Вікторина на тему «Які риси толерантної людини» у театрі моди «Оksamит»	Вихованці дитячих об'єднань	11.11.	Белан І. М.
5.	Відеохвилинка толерантності «Сонце всім однаково сяє»	Вихованці дитячих об'єднань	10.11..	Ліщина О. В.
6.	Відеоподорож «Світ навколо нас»	Вихованці дитячих об'єднань	05.11.	Куткович О.М.
7.	Екскурс «Що означає бути толерантним?»	Вихованці дитячих об'єднань	12.11.	Химич Н.М.
8.	Обмін думками «Що означає бути толерантним»	Вихованці дитячих об'єднань	08.11.	Солоденко К. І. Хіміч Л. Л.
			10.11.	Лупяк Д. М.
9.	Обмін думками «Містечко вихованих людей»	Вихованці дитячих об'єднань	03.11.- 14.11.	Керівники спортивних секцій
10.	Перегляд та обговорення відеофільмів на тему толерантності	Вихованці дитячих об'єднань	18.11.	Макарчук І.І.
11.	Психологічна хвилинка «Крок до толерантності»	Вихованці дитячих об'єднань	18.11.	Педагоги ансамблю «Радість»
12.	Інтерактивна бесіда «Єднаємося проти насилля!»	Вихованці дитячих об'єднань	14.11.	Польгун І. Д.
13.	Фотоакція «Подаруй світу посмішку»	Вихованці дитячих об'єднань	До 24.10.	Педагоги відділу художньо-естетичного виховання
14.	Створення колажу «Світ без насильства очима дітей» у креатив-студії «Орхідея»	Вихованці дитячих об'єднань	25.11.- 29.11.	Мохар І. А.
15.	Перегляд відеоролика «Ми проти насильства»	Вихованці дитячих об'єднань	29.11.	Малєєва Л. М. Белан І. М.
16.	Конкурс малюнків «Світ без насильства очима дітей»	Вихованці дитячих об'єднань	29.11.	Макарчук І. І. Осінська-Семко Л. Р.

17.	Перегляд та обговорення тематичних відеороликів «Інформування про булінг»	Вихованці дитячих об'єднань	26.11.	Блащук Л. А. Куткович О. М.
18.	Діалог «Світ без образ»	Вихованці дитячих об'єднань	26.11.	Шафір М. В.
			27.11.	Томчук В. А.
19.	Хвилинка роздумів «Вільні творять майбутнє»	Вихованці дитячих об'єднань	29.11.	Оксимчук С. Д.
20.	Відеолекторій «Порушення прав підлітків. Усе, що треба знати для забезпечення прав підлітків в Україні»	Вихованці дитячих об'єднань	28.11.	Стефанкова Д. О.
21.	Інтерактивна година спілкування «СТОП боулінг: ми за світ без насильства»	Вихованці дитячих об'єднань	26.11.	Остапенко Г. В.
			25.11.	Лупяк Д. М.
			24.11.	Мартинюк В. А.
22.	Перегляд та обговорення мультфільму про булінг	Вихованці дитячих об'єднань	26.11.	Куткович О.М. Литвинюк І.В.
23.	Відверта розмова «Що мене хвилює?», «Чому я вартий пошани і поваги»	Вихованці дитячих об'єднань	25.11.- 10.12.	Керівники спортивних секцій
24.	Рольова гра «Що робити, коли тебе ображають дорослі? »	Вихованці дитячих об'єднань	25.11.	Вонсовська Л. П.
25.	Розмова у колі з метою попередження насильства, булінгу та дискримінації	Вихованці дитячих об'єднань	25.11.-26.11.	Макарчук І. І.
26.	Бесіда-попередження «Булінг»	Вихованці дитячих об'єднань	28.11.	Педагоги ансамблю «Радість» Пашинін А.С.
27.	Обмін думками, створення плакату «Я та мої особисті кордони»	Вихованці дитячих об'єднань	13.02.	Стефанкова Д. О.
28.	Заняття тренінг «Стоп. Булінг!»	Вихованці дитячих об'єднань	19.03.	Григор'єва Я. В.
29.	Заняття з елементами тренінгу «Твори добро, бо ти – людина»	Вихованці дитячих об'єднань	07.05.	Стефанкова Д. О.

Комунальний заклад «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі
Ратушної»

Затверджено
наказом директора
КЗ «ВМПДЮ ім. Л. Ратушної»
від 03.09.2025 року № 74

ПОЛОЖЕННЯ
про запобігання та протидію насильству
та жорстокому поводженню з дітьми

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Дане Положення регулює питання організації захисту дітей від різних форм насильства та жорстокого поводження у комунальному закладі «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної». Положення розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 р. № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти».

1.1. Основні терміни:

безпечне освітнє середовище – це сукупність умов у закладі освіти, що унеможлиблюють заподіяння учасникам освітнього процесу фізичної, майнової та/або моральної шкоди, зокрема внаслідок недотримання вимог санітарних, протипожежних та/або будівельних норм і правил, законодавства щодо кібербезпеки, захисту персональних даних, безпечності та якості харчових продуктів та/або надання неякісних послуг з харчування, шляхом фізичного та/або психологічного насильства, експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, приниження честі, гідності, ділової репутації (зокрема шляхом булінгу (цькування), поширення неправдивих відомостей тощо), пропаганди та/або агітації, у тому числі з використанням кіберпростору, а також унеможлиблюють вживання на території та в приміщеннях закладу освіти алкогольних напоїв, тютюнових виробів, наркотичних засобів, психотропних речовин;

насильство – це будь-які навмисні дії одної людини по відношенню до іншої, які порушують її конституційні права й свободи і наносять моральну шкоду, шкоду її фізичному чи психічному здоров'ю;

домашнє насильство – це діяння фізичного, сексуального, психологічного або економічного насильства, що вчиняються в сім'ї чи в межах місця проживання або між родичами, між колишнім чи теперішнім подружжям, або між іншими особами, які спільно проживають чи проживали однією сім'єю, але не перебувають чи не перебували у родинних відносинах чи у шлюбі між собою, незалежно від того, чи проживає або проживала особа, яка вчинила домашнє насильство, у тому самому місці, а також погрози вчинення таких діянь.

Види насильства :

економічне насильство – це форма домашнього насильства, що включає умисне позбавлення житла, їжі, одягу, іншого майна, коштів чи документів або можливості користуватися ними, залишення без догляду чи піклування, перешкоджання в отриманні необхідних послуг з лікування чи реабілітації,

заборону працювати, примушування до праці, заборону навчатися та інші правопорушення економічного характеру;

психологічне насильство – це форма домашнього насильства, що включає словесні образи, погрози, у тому числі щодо третіх осіб, приниження, переслідування, залякування, інші діяння, які спрямовані на обмеження волевиявлення особи, контроль у репродуктивній сфері, якщо такі дії або бездіяльність викликали у постраждалої особи побоювання за свою безпеку чи безпеку третіх осіб, спричинили емоційну невпевненість, нездатність захистити себе або завдали шкоди психічному здоров'ю особи;

сексуальне насильство – це форма домашнього насильства, що включає будь-які діяння сексуального характеру, вчинені стосовно повнолітньої особи без її згоди або стосовно дитини незалежно від її згоди, або в присутності дитини, примушування до акту сексуального характеру з третьою особою, а також інші правопорушення проти статевої свободи чи статевої недоторканості особи, у тому числі вчинені стосовно дитини або в її присутності;

фізичне насильство – це форма домашнього насильства, що включає ляпаси, стусани, штовхання, щипання, шмагання, кусання, а також незаконне позбавлення волі, нанесення побоїв, мордування, заподіяння тілесних ушкоджень різного ступеня тяжкості, залишення в небезпеці, ненадання допомоги особі, яка перебуває в небезпечному для життя стані, заподіяння смерті, вчинення інших правопорушень насильницького характеру.

Булінг (цькування) – психологічне, фізичне, економічне чи сексуальне насильство, тобто будь-яке умисне діяння (дія або бездіяльність), у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, яке систематично вчиняється особою стосовно дитини, з якою вони є учасниками одного колективу, або дитиною стосовно іншого учасника одного колективу та яке порушує права, свободи, законні інтереси потерпілої особи та/або перешкоджає виконанню нею визначених законодавством обов'язків.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПОЛОЖЕННЯ:

Основна мета Положення – забезпечення діяльності у закладі ефективної системи унеможливлення будь-якого виду насильства та жорстокого поводження з дітьми, створення безпечного освітнього середовища, запровадження системи інформування про випадки (або підозру на випадки) насильства та жорстокого поводження з дітьми відповідно до Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 4 червня 2025 року № 658.

Основні завдання Положення:

- запровадження у закладі порядку дій, спрямованих на унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;

- формування у працівників закладу відповідального ставлення до недопущення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- поширення культури нульової толерантності до насильства та жорстокого поводження з дітьми у всіх сферах діяльності закладу;
- забезпечення оперативного інформування уповноваженого підрозділу органу Національної поліції та служби у справах дітей про випадки вчинення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- розроблення правил поведінки для всіх учасників освітнього процесу та інформування про них;
- визначення обов'язків та відповідальності учасників освітнього процесу щодо створення та дотримання безпечної поведінки в закладі освіти.

3. ПРИНЦИПИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПОЛОЖЕННЯ

Діяльність закладу щодо запобігання та протидії насильству та жорстокому поводженню з дітьми ґрунтується на таких принципах:

- пріоритет найкращих інтересів дитини;
- забезпечення прав, свобод і гідності дитини;
- нульова толерантність до будь-яких форм насильства;
- недискримінація та рівність усіх дітей;
- конфіденційність та захист персональних даних;
- своєчасність і невідкладність реагування на випадки чи підозру насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- партнерська взаємодія з батьками, органами влади, службами у справах дітей, поліцією, соціальними службами та громадськими організаціями;
- комплексність і системність профілактичних та захисних заходів;
- прозорість та підзвітність дій працівників закладу.

4. ПОРЯДОК ЗАПОБІГАННЯ НАСИЛЬСТВУ ТА ЖОРСТОКОМУ ПОВОДЖЕННЮ З ДІТЬМИ

З метою унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми директор закладу:

- 4.1. Затверджує Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми, забезпечує його оприлюднення та контроль за його реалізацією.

- 4.2. Забезпечує ознайомлення з Положенням працівників (у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з початку роботи працівника закладу) та дотримується вимог щодо політики найму працівників та вимог щодо їх навчання з питань захисту прав дитини.
- 4.3. Розглядає усні та письмові повідомлення протягом однієї доби з дня надходження, забезпечує функціонування механізму подання повідомлень.
- 4.4. Наказом по закладу створює комісію з питань розгляду випадку булінгу (цькування) та, при потребі, визначає відповідальну особу для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми.
- 4.5. У разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною невідкладно повідомляє, відповідно до Типової форми первинного повідомлення про підозру на випадок насильства щодо дитини, уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службу у справах дітей.
- 4.6. Сприяє впровадженню у закладі таких основних заходів:
- 4.6.1. Превентивні заходи :
- ведення обліку внутрішніх інцидентів «Журнал реєстрації повідомлень про насильство та жорстоке поводження з дітьми»;
 - розробка анкети анонімного опитування для дітей;
 - інформування дітей, батьків (законних представників) та працівників закладу з питань унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми;
 - залучення дітей, батьків (законних представників) та працівників закладу до інформаційно-просвітницьких заходів згідно з затвердженим Планом заходів щодо запобігання насильству та жорстокому поводженню з дітьми;
 - проведення оцінювання ризиків насильства та жорстокого поводження з дітьми в діяльності закладу та вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації.
- 4.6.2. Заходи із виявлення та реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми:
- інформування дітей, батьків (законних представників) та працівників закладу про доступні та безпечні канали повідомлень (особисте подання письмової заяви чи з використанням електронних засобів зв'язку; усне особисте або телефонне

звернення до адміністрації чи працівника закладу; використання анонімних каналів та гарячих ліній; зовнішні звернення до соціальних служб, поліції та громадських організацій);

- навчально-виховні заходи спрямовані на підвищення обізнаності унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми (тренінги для працівників закладу, інформаційні сесії для дітей, розповсюдження інформаційних матеріалів серед батьків/законних опікунів);
- проведення моніторингу та оцінки виконання Положення (регулярні самоперевірки, анкетування усіх учасників освітнього процесу, аналіз інцидентів та запобігання їх виникненню).

5. АЛГОРИТМ ДІЇ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ У ВИПАДКУ ВИЯВЛЕННЯ ЧИ ПІДОЗРИ НАСИЛЬСТВА АБО ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З ДІТЬМИ

5.1. Працівник закладу у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дітьми зобов'язаний:

- вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поводження з дитиною;
- надати у разі потреби домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної медичної допомоги;
- повідомити директора закладу та одного з батьків/законного представника дитини, яка вчинила насильство або жорстоке поводження, та дитини, яка постраждала від насильства або жорстокого поводження, про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною.

5.2. Директор закладу у разі отримання заяви/повідомлення про виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дітьми зобов'язаний:

- розглянути повідомлення/заяву протягом однієї доби з дня його надходження;
- у разі виявлення ознак насильства або жорстокого поводження з дитиною директор закладу невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє про це батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини), письмово повідомляє уповноваженому органу Національної поліції та службі у справах дітей Вінницької міської ради, а також вживає заходів відповідно до [Порядку забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах](#), у тому числі дітей, які постраждали від жорстокого поводження, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 585 “Про

забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах” (Офіційний вісник України, 2020 р., № 57, ст. 1779);

- у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) директор закладу, не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів, скликає засідання комісії з питань розгляду випадку булінгу (цькування);
- повідомляє центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг.

6. ПРОЦЕДУРА ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ ПРО ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)

6.1. Склад комісії з питань розгляду випадків булінгу :

- головою комісії є директор закладу. До складу комісії входять педагогічні працівники, у тому числі практичний психолог закладу освіти, представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді;
- до участі в засіданні комісії залучаються батьки або інші законні представники малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування), представники інших суб’єктів реагування на випадки булінгу (цькування) в закладах освіти.

6.2. До завдань комісії належать:

- збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема: пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об’єктивного розгляду заяви;
- розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві;
- оцінка потреб сторін булінгу (цькування) в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, у тому числі

із залученням фахівців служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;

- визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;
- визначення заходів виховного впливу щодо сторін булінгу (цькування) у групі (класі), де стався випадок булінгу (цькування);

6.3. Комісія може розглядати заяву не більше 10-ти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти

6.4. У випадку, якщо учасники булінгу, не згодні із рішенням комісії вони можуть звернутися особисто до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

7. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

7.1. Вихованці закладу мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності в закладі позашкільної освіти;
- навчання у декількох гуртках, групах та інших творчих об'єднаннях закладу;
- безпечні та нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та оздоровчою базою закладу;
- участь у різних видах навчальної та науково-практичної роботи, у конференціях, олімпіадах, спортивних змаганнях, конкурсах та інших масових заходах;
- представлення в органах громадського самоврядування закладу;
- вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- У коректній формі відстоювати свій погляд і свої переконання при обговоренні різних суперечливих і неоднозначних питань;

- на творчий підхід до вирішення навчальних питань та самостійний вибір виду діяльності.

7.2. Вихованці, учні і слухачі закладу зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися морально-етичних норм та правил співдружності;
- дотримуватися порядку перебування у закладі, дисциплінарних правил та санітарно-гігієнічних вимог;
- знати та виконувати правила безпеки життєдіяльності;
- дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- діяти на благо закладу освіти, сприяти підвищенню позитивного іміджу закладу;
- бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку закладу.

7.3. Працівники, які залучаються до освітнього процесу мають право на:

- захист професійної честі і гідності;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

7.4. Працівники, які залучаються до освітнього процесу зобов'язані:

- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей;
- формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності дотримуватись Конституції та законів України;
- захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-

якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачів освіти;

- запобігати вживанню на території та у приміщенні закладу алкогольних напоїв та наркотичних засобів;
- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, виконувати свої посадові обов'язки;
- повідомляти директора закладу про факти всіх форм насильства стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

7.5. Батьки здобувачів освіти мають право:

- отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування); про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
- подавати заяву про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;
- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків насильства та жорстокого поводження з дітьми.

7.6. Батьки здобувачів освіти зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя.
- моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин булінгу (цькування), заходів виховного впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
- надання рекомендацій для педагогічних (науково-педагогічних) працівників закладу освіти щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів з малолітніми чи неповнолітніми сторонами

булінгу (цькування), їхніми батьками або іншими законними представниками;

- надання рекомендацій для батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування).

8. ВЗАЄМОДІЯ З УСТАНОВАМИ, ЯКІ ЗДІЙСНЮЮТЬ ЗАХОДИ У СФЕРІ ЗАПОБІГАННЯ ТА ЗАХИСТУ ВІД РІЗНИХ ФОРМ НАСИЛЬСТВА ТА ЖОРСТОКОГО ПОВОДЖЕННЯ З ДІТЬМИ

- 8.1. Налагодження співпраці із службою у справах дітей Вінницької міської ради, комунальним закладом «Вінницький міський центр соціальних служб» представниками правоохоронних органів, громадських інституцій.
- 8.2. Залучення представників служби у справах дітей Вінницької міської ради, комунального закладу «Вінницький міський центр соціальних служб» представників правоохоронних органів, громадських інституцій до розгляду звернень, заяв усіх видів насильства та булінгу (цькування).
- 8.3. Розроблення спільних планів роботи з проведення превентивних інформаційно-просвітницьких заходів з усіма учасниками освітнього процесу з питань запобігання та протидії насильству та булінгу (цькування)

9. МОНІТОРИНГ ТА КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1. Регулярне опитування дітей, батьків і педагогів (анкетування, інтерв'ю, онлайн-опитування) щодо випадків насильства та жорстокого поведіння з дітьми.
- 9.2. Аналіз звернень і скарг, які надійшли до адміністрації закладу.
- 9.3. Моніторинг відвідування занять гуртків та спортивних секцій з метою виявлення ознак емоційного чи фізичного неблагополуччя.
- 9.4. Спостереження психолога закладу за поведінкою здобувачів освіти.
- 9.5. Періодичне вивчення рівня поінформованості учасників освітнього процесу (через тести, тренінги, бесіди) щодо правил безпечної поведінки.
- 9.6. Аналіз журналів безпеки/внутрішніх інцидентів (фіксація випадків підозри чи підтверджених фактів насильства).
- 9.7. Звітування педагогічних працівників про виявлені випадки чи підозри насильства на засіданнях педагогічної ради.
- 9.8. Перевірка виконання планів превентивних заходів (занять, тренінгів, інформаційних кампаній).

- 9.9. Регулярний розгляд результатів моніторингу на засіданнях адміністрації (директора, заступників, психологічної служби).
- 9.10. Аналіз повторюваності випадків (чи трапляються повторні ситуації після втручання).
- 9.11. Оприлюднення результатів контролю (на батьківських зборах, у шкільних звітах, на сайті закладу).

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 10.1. Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у комунальному закладі «Вінницький міський палац дітей та юнацтва ім. Л. Ратушної» затверджується наказом директором закладу і є обов'язковими до виконання усіма учасниками освітнього процесу.
- 10.2. Учасники освітнього процесу мають бути ознайомлені з алгоритмом дії працівників закладу у випадку виявлення чи підозри насильства або жорстокого поводження з дітьми.