

ДОГОВІР
про надання платних освітніх послуг
в КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної»

« _____ » _____ 202__ р.

м. Вінниця

Комунальний заклад «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної», далі КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л. Ратушної», в особі
директора Мусійчук Світлани Іванівни, що діє на підставі Статуту
та _____

(Прізвище, ім'я, по батькові одного з батьків)

що проживає за адресою _____
тел. _____, склали цей договір про наступне:

1. ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Вінницький міський палац дітей та юнацтва ім. Л. Ратушної» бере на себе зобов'язання надати платні освітні послуги

(Прізвище, ім'я, по батькові дитини)

з вивчення програмного матеріалу гуртка _____, керівником якого є _____ у повному обсязі.

1.2. Навчання в гуртках КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л. Ратушної» проводяться на повній госпрозрахунковій основі. Плата за навчання встановлюється за кошторисом, складеним відповідно до Закону України «Про ціни і ціноутворення» від 21.06.2012 р. № 5007-VI, спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 р. № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними навчальними та комунальними навчальними закладами», нормативних актів про оподаткування та затвердженим наказом директора по закладу.

1.3. Сума плати за місяць навчання в гуртку _____ складає _____ гривень (_____) і попередня оплата вноситься батьками на рахунок КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л.Ратушної» до 01 числа поточного місяця (в басейні до 20 числа попереднього місяця). Освітня послуга надається тільки після повної оплати, відповідно до діючих тарифів.

1.4. Вартість навчання однієї дитини в тому чи іншому гуртку, секції може змінюватися протягом року в залежності від змін, прийнятих постановами Уряду про комунальні платежі, про заробітну плату працівників освіти та відповідно до «Порядок надання платних послуг у КЗ «Вінницький міський палац дітей та юнацтва імені Лялі Ратушної».

1.5. Палац відповідно до норм чинного законодавства України є неприбутковою установою, тому у розрахунок вартості освітньої послуги враховуються прями матеріальні витрати на кількість відвідувачів, відповідно до санітарних норм, відповідно прибуток, за рахунок якого можна було б відшкодувати повернення оплати Користувачам за пропущені години, не планується та не отримується.

У разі якщо Користувач односторонньо припинив дію договору або пропустив час занять по будь-яких причинах, оплата, що отримана закладом від Користувача, вважається розумною платою за організацію освітніх послуг Палацу, та **не повертається** Користувачу (згідно нормам статті 903 Цивільного Кодексу України). Можливість відвідування в інший місяць, день, час не надається.

Якщо неможливість виконання обов'язку за Договором зумовлена з вини закладу чи іншими обставинами (наприклад, дією непереборної сили: відключення електроенергії, теплопостачання, води, карантин тощо), Палац встановлює Користувачу інший час для отримання освітньої послуги.

1.6. По завершенню навчання КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л. Ратушної» видає вихованцеві посвідчення за зразком, встановленим Міністерством освіти і науки України за умови успішного оволодіння навчальною програмою та відвідування 85% занять.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л. Ратушної» відповідає за якість та своєчасність надання послуги, забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних норм, охорону здоров'я дитини, набуття умінь і навичок з обраної вихованцем спеціалізації. Має право відмовити Користувачеві в наданні послуги у разі невиконання умов цього договору або Правил внутрішнього розпорядку КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л.Ратушної» без подальшого відшкодування недоотриманої послуги.

2.2. Батько (мати) _____ зобов'язується:

- Перед оплатою послуг ознайомитися з цим Договором, «Порядком надання платних послуг у КЗ «ВМ ПДЮ», «Правилами внутрішнього розпорядку КЗ «ВМ ПДЮ», що розміщені на інформаційних стендах (офіційному сайті) Палацу.
- Виконувати положення цього Договору та «Правила внутрішнього розпорядку КЗ «ВМ ПДЮ».
- Перед зарахуванням в гурток спортивного або хореографічного напрямку, надавати Палацу медичну довідку як дозвіл на відвідування занять в цих гуртках.
- Своєчасно вносити попередню оплату за послуги Палацу.
- Сприяти реалізації завдань освітнього процесу.
- Дотримуватись часу та терміну відвідування занять у Палаці, що зазначені у розкладі.
- Ставити до відома керівника про особливості характеру дитини та стан її здоров'я.

3. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

Договір діє з _____ 202__ р. по _____ 202__ р.

4. УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

4.1. Дія угоди припиняється:

- за згодою сторін на підставі заяви батьків та наказу директора КЗ «ВМ ПДЮ ім. Л. Ратушної»;
- у випадку безпідставної протягом одного місяця несплати за навчання;
- у випадку нерегулярного відвідування занять.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Угода вступає в силу з моменту її підписання.

5.2. Угода укладається у 2-х примірниках, які зберігаються у кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.

6. АДРЕСИ СТОРІН

Комунальний заклад
«Вінницький міський палац дітей
та юнацтва імені Лялі Ратушної»
вул. Хмельницьке шосе, 22
тел. 098-202-09-08, 093-202-09-08
(0432) 67-16-70
Р/р UA118201720314291006201035528
МФО 820172
Держказначейська служба України м. Київ

Гр. _____
Домашня адреса _____

тел. _____

Код ЗКПО 21728007

Директор

С.І. Мусійчук

Підпис _____